**COVID-19-Präventionskonzept**

**in der außerschulischen Jugendarbeit  
bei Volkstanz & Schuhplattlergruppen**

**Allgemeine Informationen**

Zusammenkünfte von Personen im Rahmen der außerschulischen Jugenderziehung und Jugendarbeit sind mit bis zu 50 Teilnehmern (unter 30 Jahre) inkl. Betreuungspersonen zulässig. Damit der Mindestabstand von 2-Metern und das Tragen der Maske entfällt, ist die Erstellung eines Präventionskonzeptes und deren Umsetzung notwendig.

* Jeder Teilnehmer und Betreuer benötigt einen gültigen Nachweis nach Vorgaben der 3-G-Regel. (geimpft, genesen, getestet) welcher während der gesamten Veranstaltung bereitstehen muss.

**Allgemeines zur Zusammenkunft**

Landjugend: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ansprechperson: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefonnummer: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail-Adresse: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum & Zeiträume Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

der Veranstaltung:

Veranstaltungsadresse: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Teilnehmeranzahl: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Der/Die COVID-19 Beauftragte**

Voraussetzung für eine solche Eignung sind zumindest die Kenntnis des COVID-19-Präventionskonzepts sowie der örtlichen Gegebenheiten und der organisatorischen Abläufe. Der COVID-19-Beauftragte dient als Ansprechperson für die Behörden und hat die Umsetzung des COVID-19-Präventionskonzepts zu überwachen. (er/sie benötigt keine spezielle Ausbildung!):

Vor- & Nachname: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Geburtsdatum: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefonnummer: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail-Adresse: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Maßnahmen zur Minimierung des Infektionsrisikos**

|  |
| --- |
| 1. **spezifische Hygienemaßnahmen**  * Beim Eintreffen werden 3-G Regel Nachweise (negative Testergebnisse, Nachweise über eine vergangene Infektion mit SARS-CoV-2 oder ein Nachweis einer Impfung) kontrolliert und ermöglichen den Eintritt. Diese Bestimmungen halten sich an die laufenden gesetzlichen Vorgaben. * Proben werden nach Möglichkeit ausschließlich outdoor durchgeführt. * In geschlossenen Räumen muss einmal stündlich mind. 10 Minuten gelüftet werden oder die Fenster bleiben generell offen. * Schweißtreibende und enge Tänze/Plattler werden vermieden, sowie Tänze mit Partnerwechsel * Die geltenden organisatorischen Maßnahmen aus diesem Konzept liegen zusätzlich auf. * Alle benützten Oberflächen/Gegenstände werden vor und nach der Benutzung gereinigt und desinfiziert. * Hygienemaßnahmen werden während der Veranstaltung laufend kontrolliert. * Ein Plakat mit den geltenden Maßnahmen wird aufgehängt, diese sind wie folgt: (Siehe Vorlage!)   + Körperkontakte und Händeschütteln vermeiden   + In die Armbeuge niesen bzw. husten.   + Beim Eintreffen und Verlassen am Veranstaltungsort sind die Hände mit Seife zu waschen bzw. zu desinfizieren, sowie vor Probenbeginn und nach den Pausen- generell wird regelmäßiges Reinigen/Desinfizieren der Hände empfohlen. Desinfektionsmittel wird zur Verfügung gestellt. |
| 1. **Regelungen zum Verhalten bei Auftreten einer SARS-CoV-2-Infektion**  Sollte es zu einem Verdachtsfall kommen:  * Die erkrankte Person umgehend in einen eigenen Raum bringen und die Gesundheitsbehörde unter der Nummer 1450 kontaktieren. * Es wird für sofortige und ausreichende Raumlüftung gesorgt. * Die Teilnehmerliste inkl. Kontaktdaten ist an die zuständige Behörde zu übermitteln. * Den Anweisungen der Gesundheitsbehörde ist Folge zu leisten. * Informationen zu Krankheitssymptomen: <https://www.ages.at/themen/krankheitserreger/coronavirus> |
| 1. **Regelungen betreffend die Nutzung sanitärer Einrichtungen,**  * Ausstattung der WC-Anlagen   Alle WC-Anlagen sind mit Flüssigseife, Einweghandtüchern und Desinfektionsmittel auszustatten. Es ist laufend zu prüfen, ob ausreichende Mengen zur Verfügung stehen.  Bei Bedarf, Abstandsmarkierungen am Boden und bei Waschbecken zur Einhaltung des Mindestabstands anbringen.   * Reinigung und Desinfektion   Die Sauberkeit der WC-Anlagen hat oberste Priorität. Es ist ein Reinigungs- und Desinfektionsprotokoll zu führen. Bedienknöpfe, Armaturen und Türklinken frequenzabhängig reinigen. |
| 1. **Regelungen zur Steuerung der Personenströme und Regulierung der Anzahl der Personen**  * Alle Teilnehmer müssen sich vor der Zusammenkunft dazu anmelden. Die Teilnahme ist beschränkt auf max. 20 Personen und vier Betreuer. * Zu Beginn der Zusammenkunft werden die Kontaktdaten mittels Teilnehmerliste erfasst. Kann auch elektronisch ablaufen. (Aufbewahrungsfrist: 28 Tage) * Alle weiteren Personen, welche neben den Teilnehmenden bei der Veranstaltung im Raum waren (z. B. Betreuerinnen), sind ebenfalls zu erfassen. (Siehe Teilnehmerliste!) * Alle Teilnehmer werden den Verhaltensregeln und Schutzmaßnahmen unterwiesen. |
| 1. **Regelungen betreffend Entzerrungsmaßnahmen, wie Absperrungen und Bodenmarkierungen,**  * In Bereichen (z.B. vor Toiletten) wo es zu Menschenansammlungen kommen könnte, werden Bodenmarkierungen zur Abstandsregelung angebracht. * Bodenmarkierungen für den Abstand während des Tanzens und Schuhplattlens werden angebracht um die Einhaltung zu vereinfachen. * Kein Partnerwechsel während der gesamten Volkstanzprobe – idealerweise bilden nur Personen aus demselben Haushaltsverband ein Pärchen. * Keine Plattler mit Körperkontakt werden geprobt. |
| 1. **Vorgaben zur Schulung der Mitarbeiter in Bezug auf Hygienemaßnahmen und die Durchführung eines SARS-CoV-2-Antigentests.**  * Jeder Teilnehmer und Betreuer führt einen SARS-CoV-2-Antigentests vor Besuch und Durchführung der Zusammenkunft durch. * Die Nachweise werden zu Beginn kontrolliert und eine Teilnahme ist nur nach Vorzeigen eines gültigen Nachweises möglich.  1. **Vorgaben zur Schulung der Betreuungspersonen**   Die Betreuungspersonen werden vor Veranstaltungsbeginn mit den gesetzten Maßnahmen und den genauen Abläufen geschult. Das Präventionskonzept wird an die Betreuer übermitteln. Dafür ist der COVID-19 Beauftrage verantwortlich. Die Betreuer machen vor Ort die Teilnehmer auf die gesetzten Maßnahmen aufmerksam und kontrollieren die 3-G Regel Nachweise.  Zeitpunkt der Unterweisung:   1. **organisatorische Vorgaben im Hinblick auf die Umsetzung** |

* Das Präventionskonzept wird von den Verantwortlichen (Leitung) erstellt und umgesetzt. Der COVID-19-Beauftragte ist für die Umsetzung Vorort verantwortlich.
* Die Teilnehmer werden vorab über die geltenden Maßnahmen informiert.
* Die 3-G Regel Nachweise werden zu Beginn der Zusammenkunft kontrolliert, eine Teilnahme ist nur nach Vorweisen eines gültigen Nachweises möglich.
* Aktivitäten werden nach Möglichkeit ausschließlich outdoor durchgeführt. Bei Schlechtwetter wird eine Ausweichmöglichkeit gesucht, bei der jeder Teilnehmer mind. 20 m² indoor zur Verfügung hat.

**Teilnehmerliste**

Veranstaltung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Uhrzeit: von\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Betreuer**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Name** | **E-Mail** | **Telefonnummer** | **Unterschrift\*** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

**Teilnehmer**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Name** | **E-Mail** | **Telefonnummer** | **Unterschrift\*** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |
| 31 |  |  |  |  |
| 32 |  |  |  |  |
| 33 |  |  |  |  |
| 34 |  |  |  |  |
| 35 |  |  |  |  |
| 36 |  |  |  |  |
| 37 |  |  |  |  |
| 38 |  |  |  |  |
| 39 |  |  |  |  |
| 40 |  |  |  |  |
| 41 |  |  |  |  |
| 42 |  |  |  |  |
| 43 |  |  |  |  |
| 44 |  |  |  |  |
| 45 |  |  |  |  |
| 46 |  |  |  |  |
| 47 |  |  |  |  |
| 48 |  |  |  |  |
| 49 |  |  |  |  |
| 50 |  |  |  |  |

Die Daten werden für die Dauer von 28 Tagen aufbewahrt und danach vernichtet.