

Der Verein Landjugend Niederösterreich ist mit rund 20.000 Mitgliedern die größte Non-Profit Jugendorganisation im ländlichen Raum. Zum ehestmöglichen Dienstantritt suchen wir eine/n

Mitarbeiter:in Buchhaltung

Vollzeit (40 Stunden) / Dienstort St. Pölten

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Führung der Buchhaltung des Vereins Landjugend Niederösterreich und der LJ Veranstaltungs-GmbH
- Selbstständige Abwicklung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Abwicklung von Förderungen
- Abwicklung von Reiserechnungen
- Mitwirkung bei einzelnen Projekten
- Allgemeine Bürotätigkeiten (Schriftverkehr, Telefon, ...)

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Maturabschluss (HAK, HBLA, HLW)
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Präzision
- Fähigkeit, strukturiert zu denken und Zusammenhänge zu erkennen
- Teamfähigkeit und hohe Leistungsbereitschaft
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Lernbereitschaft und Bereitschaft zur Weiterentwicklung
- Computerkenntnisse (ECDL) und Buchhaltungsprogramme von Vorteil
- Landjugendmitgliedschaft von Vorteil
- Berufserfahrung in der Buchhaltung von Vorteil

Unser Angebot

- Mitarbeit in einem jungen, engagierten Team
- eigenverantwortliches Arbeiten
- dynamisches Umfeld
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterbildung
- Mindestgehalt brutto € 2.600,- / Monat (Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung möglich)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **31. Mai 2026** an:

Landjugend Niederösterreich
z.H. GF Thomas Zeitelberger
Wiener Straße 64, 3100 St. Pölten
thomas.zeitelberger@lk-noe.at